

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567



โครงการ เดอะ เดค

ตั้งอยู่เลขที่ 81 ถนนราษฎร์อุทิศ 200 ปี ตำบลป่าตอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท อาณาवरณ์ จำกัด

บริหารงานโดย นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เดค

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567



โครงการ เดอะ เดค

ตั้งอยู่เลขที่ 81 ถนนราษฎร์อุทิศ 200 ปี ตำบลป่าตอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท อาณาवरธร จำกัด

บริหารงานโดย นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เดค



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

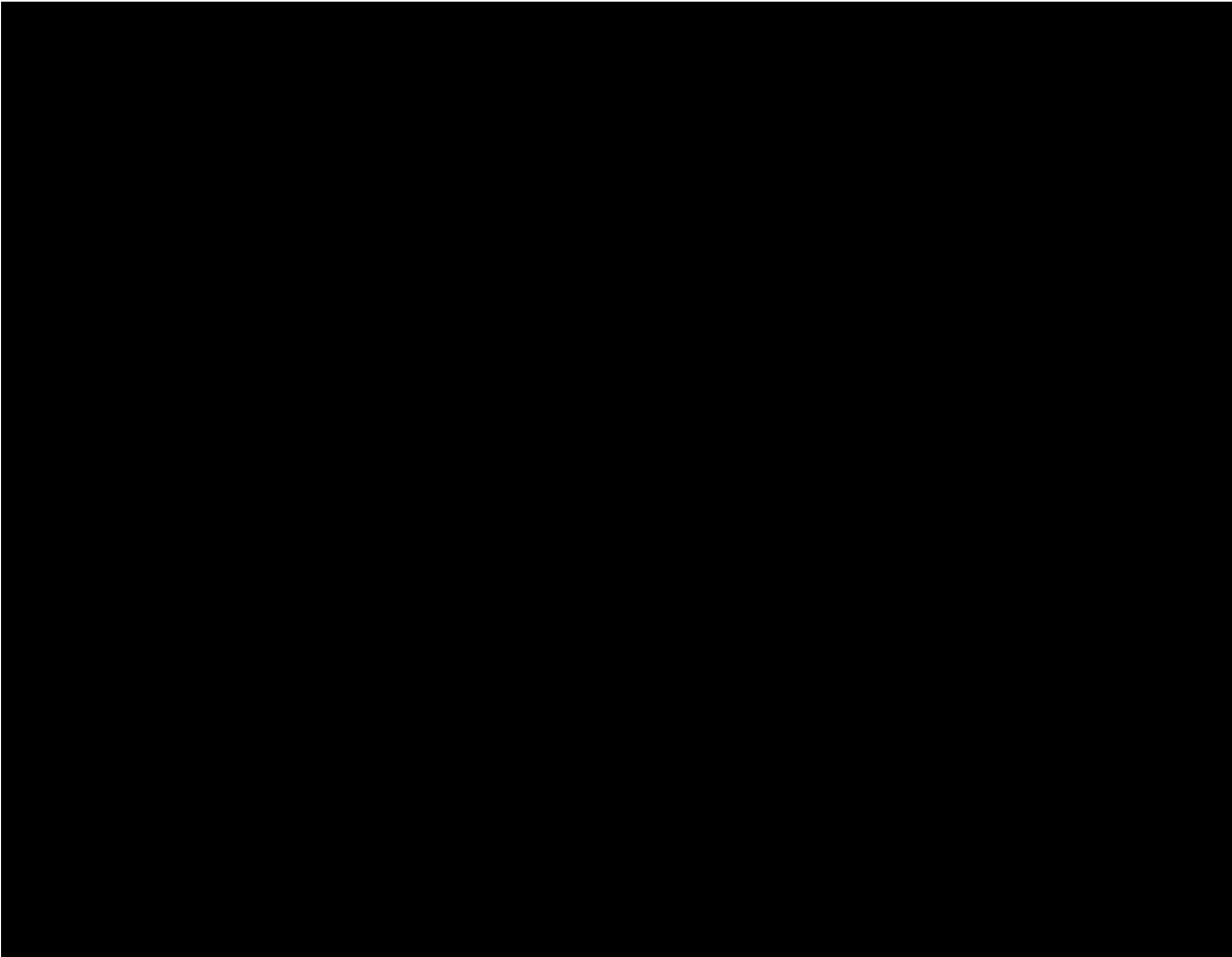
59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

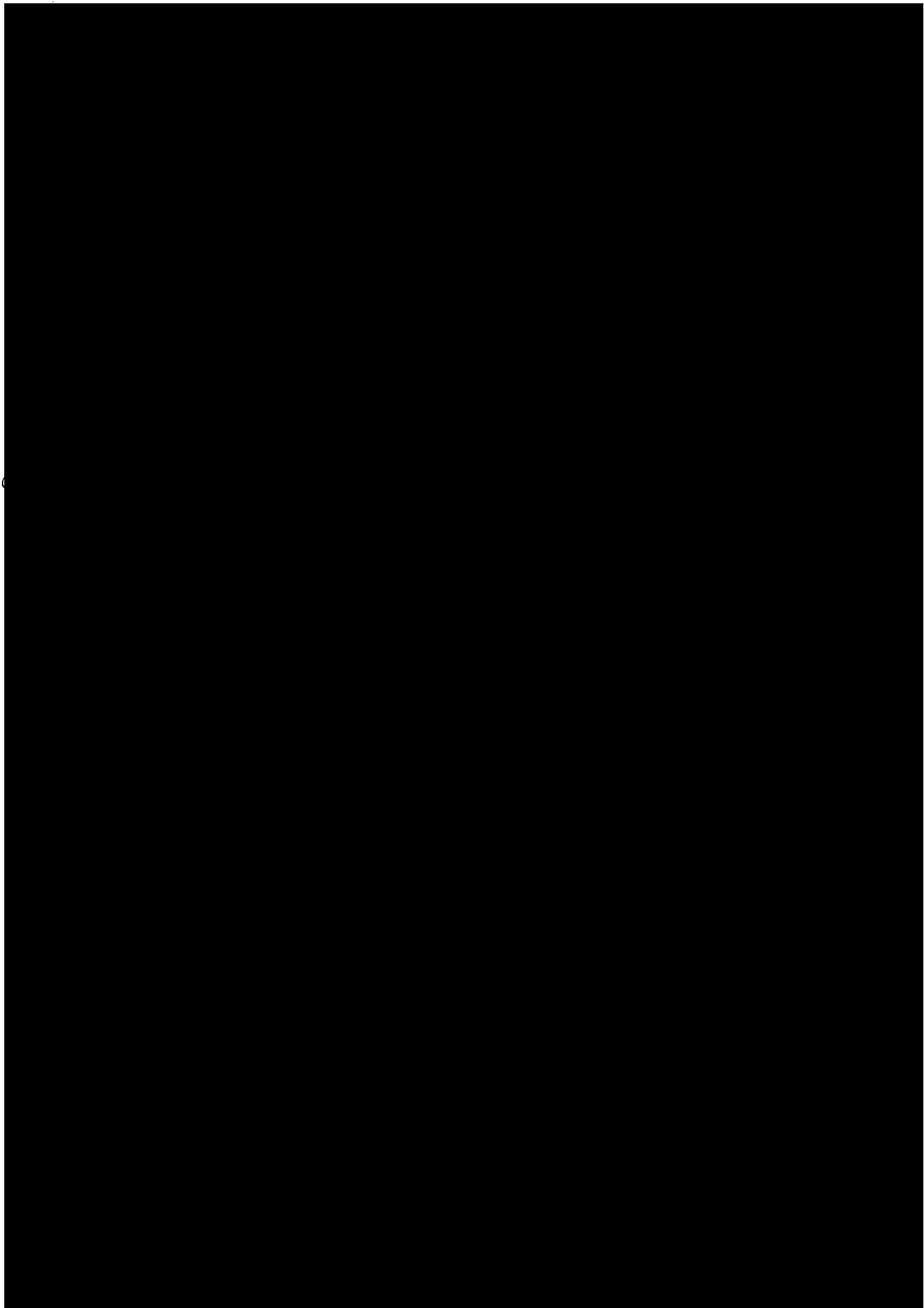
หนังสือมอบอำนาจ

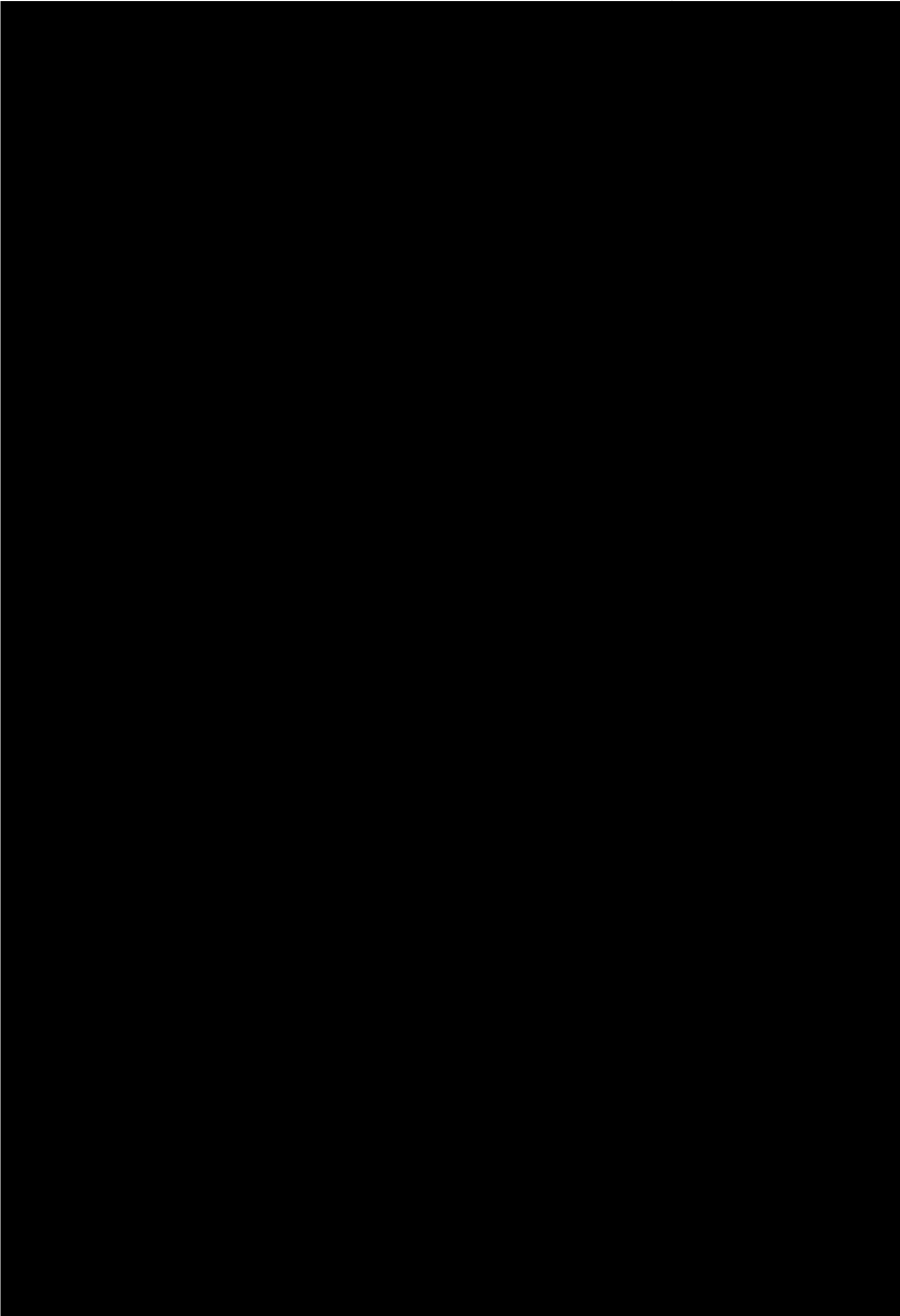
เขียนที่ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เดค
วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

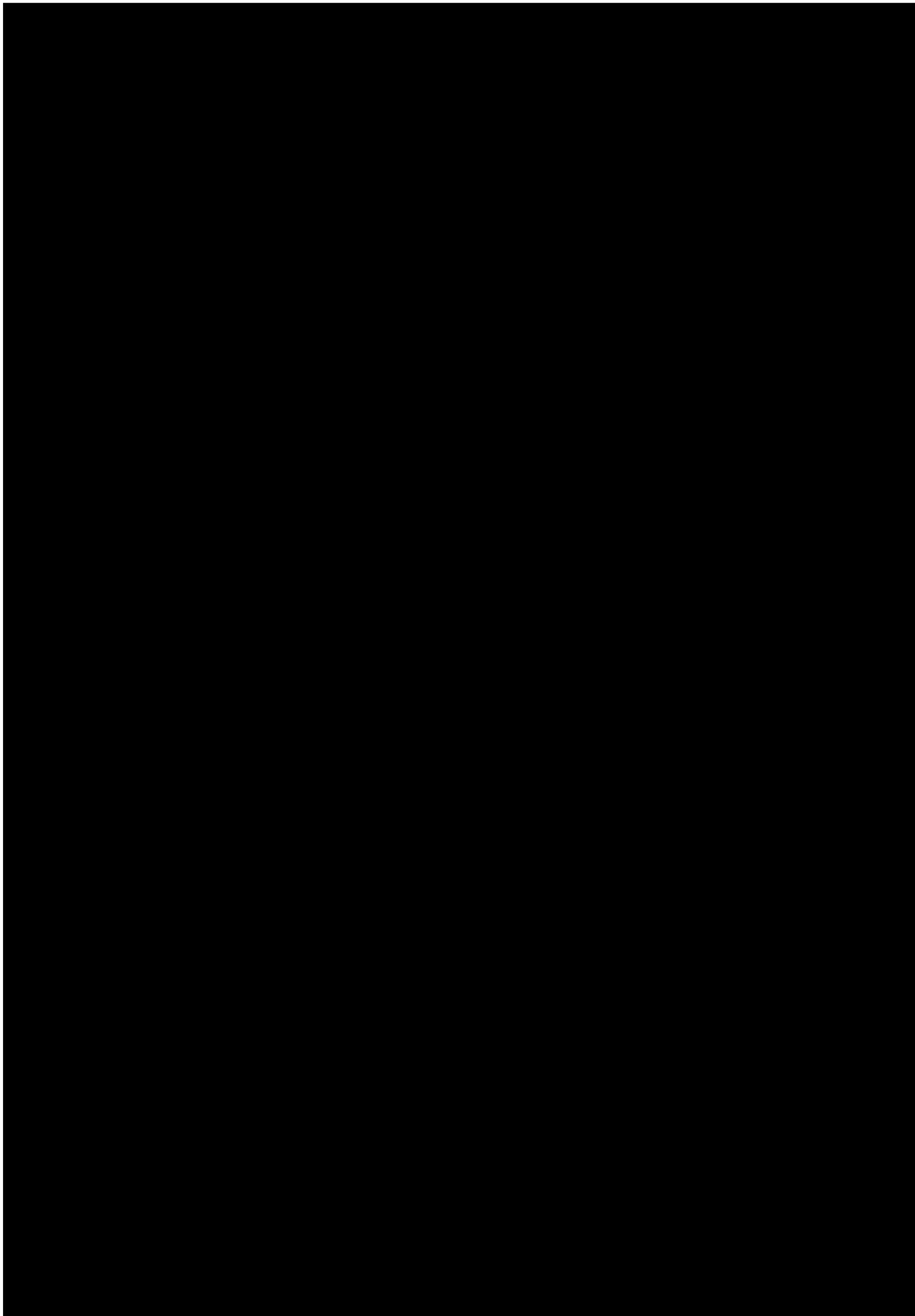
โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เดค โดยมี นางสาวนิธิตา หงษ์ยศ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เดค ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ เดค

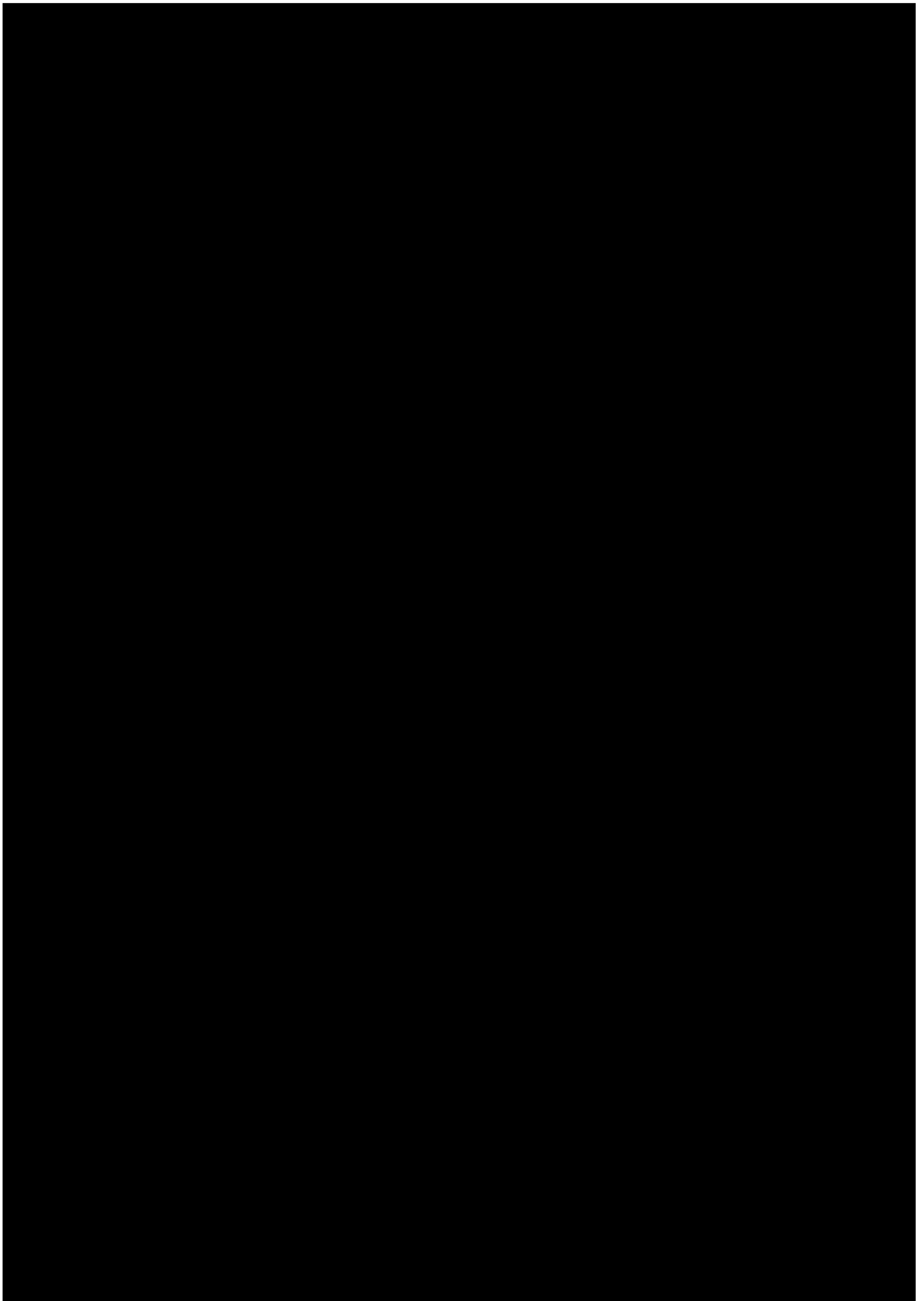
การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จงกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

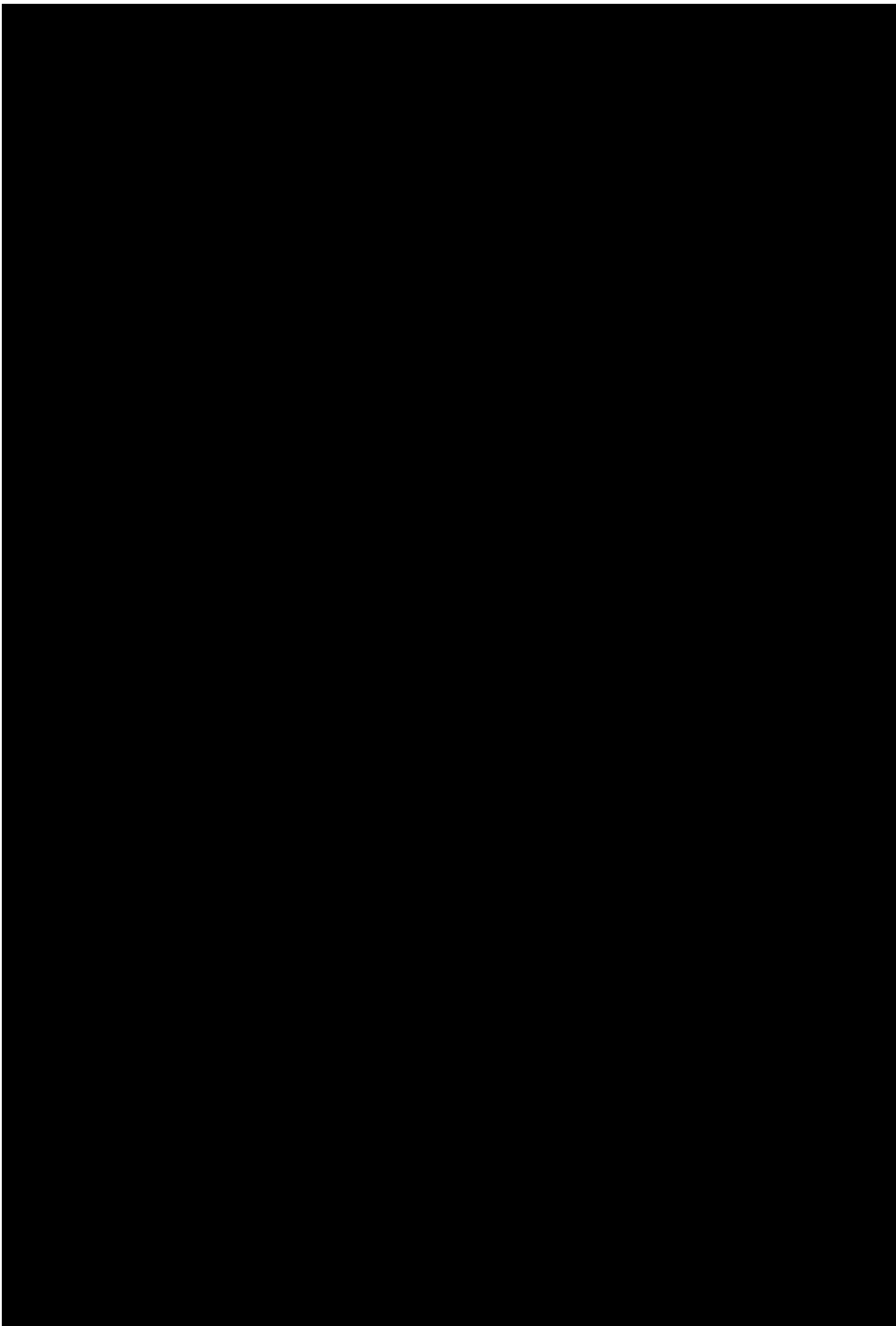












The first of these is the *Journal of the American Medical Association* (JAMA), which has been a leading voice in the medical profession for over a century. It is a weekly publication that covers a wide range of topics, from clinical medicine to public health. The second is the *New England Journal of Medicine* (NEJM), which is a leading journal in the field of internal medicine. The third is the *Lancet*, which is a leading journal in the field of general practice. The fourth is the *British Medical Journal* (BMJ), which is a leading journal in the field of general practice. The fifth is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice. The sixth is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice. The seventh is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice. The eighth is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice. The ninth is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice. The tenth is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice.

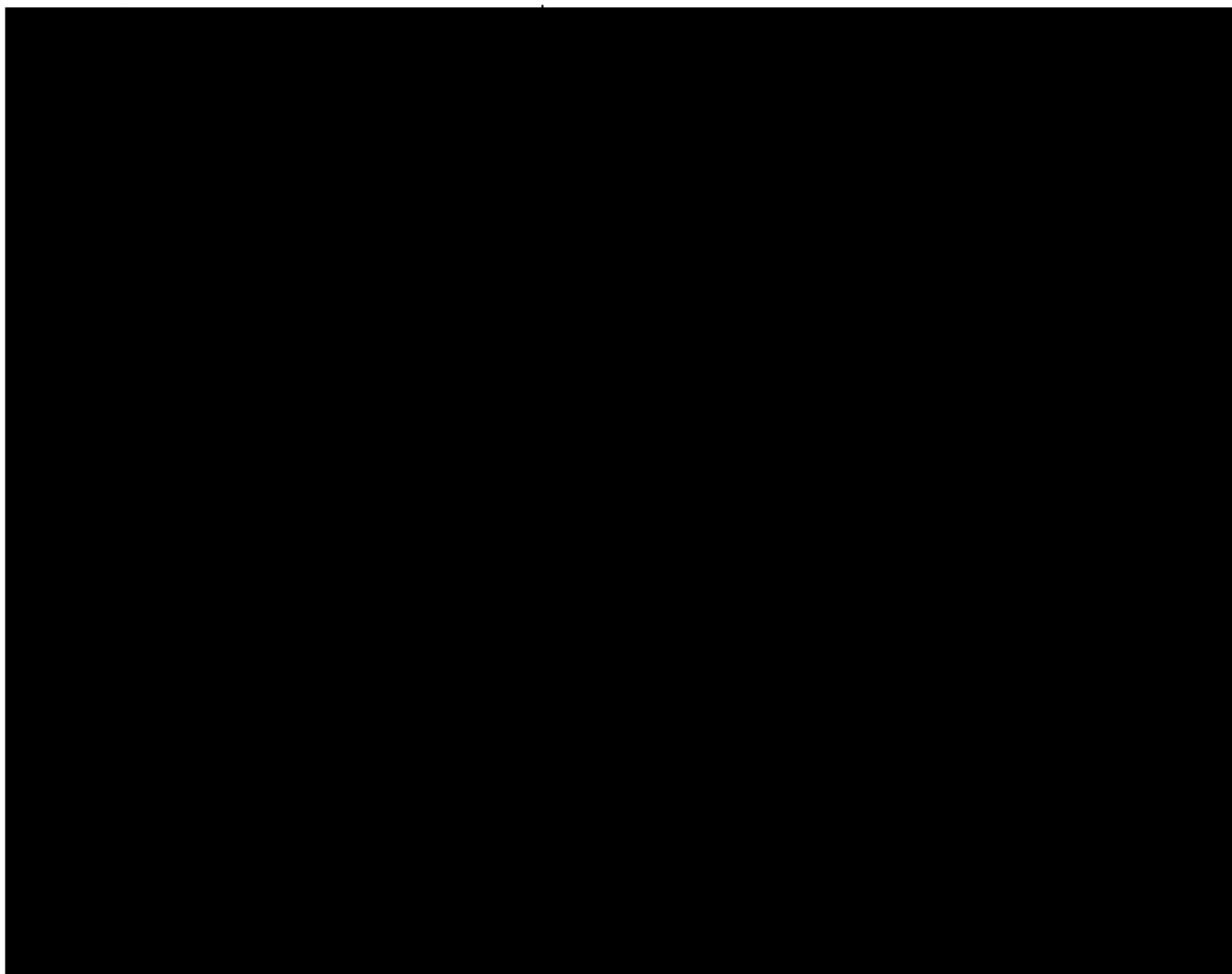
หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ เดอะ เดค

วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2567

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ เดอะ เดค ถนนราษฎร์อุทิศ 200 ปี ตำบลป่าตอง อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต ของบริษัท อาณาวรรธร จำกัด ฉบับประจำเดือน

- ☒ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567
- ☐ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้



**รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ เดอะ เดค**

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	ง
บทที่ 1 บทนำ	2
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	6
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	8
กิจกรรมในโครงการ 4. การจัดการขยะมูลฝอย	9
กิจกรรมในโครงการ 5. ไฟฟ้า	11
กิจกรรมในโครงการ 6. การอนุรักษ์พลังงาน	12
กิจกรรมในโครงการ 7. การป้องกันอัคคีภัย	14
กิจกรรมในโครงการ 8. ระบบปรับอากาศและการระบายอากาศ	17
กิจกรรมในโครงการ 9. การรักษาความปลอดภัย	18
กิจกรรมในโครงการ 10. การจัดการสระว่ายน้ำ	18
กิจกรรมในโครงการ 11. การจัดภูมิสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	20
กิจกรรมในโครงการ 12. การจราจร	20
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	21
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	22
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	27
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	28
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	67
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	95
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	95
วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	95
ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	104
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	108
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	109
สรุปผลติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	109

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบที่ 1. เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ
- เอกสารแนบที่ 2. มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- เอกสารแนบที่ 3. หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ
- เอกสารแนบที่ 4. ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2
- เอกสารแนบที่ 5. บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย
- เอกสารแนบที่ 6. รายงานการฝึกซ้อมอพยพหนีภัย
- เอกสารแนบที่ 7. แผนฉุกเฉิน
- เอกสารแนบที่ 8. รายงานการตรวจเช็คระบบปั้มน้ำ (PM)
- เอกสารแนบที่ 9. รายงานการใช้น้ำ
- เอกสารแนบที่ 10. รายงานการใช้ไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 11. รายงานการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย
- เอกสารแนบที่ 12. รายงานการเข้าทำบริการฉีดพ่นแมลง
- เอกสารแนบที่ 13. ใบแจ้งซ่อมไฟฟ้าส่วนกลาง
- เอกสารแนบที่ 14. รายงานการตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 15. ใบเสร็จมูลฝอย
- เอกสารแนบที่ 16. ใบเสร็จสุบตะกอน

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ เดอะ เดค (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ เดอะ เดค	4
รูปภาพที่ 1.3ผังระบบสุขาภิบาลของโครงการ	10
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่อาคาร	21
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียว	75
รูปภาพที่ 2.2 งานดูแลสวน	75
รูปภาพที่ 2.3 รั้วรอบพื้นที่โครงการ	75
รูปภาพที่ 2.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	75
รูปภาพที่ 2.5 ป้ายโครงการ	76
รูปภาพที่ 2.6 พื้นที่จอดรถ	76
รูปภาพที่ 2.7 พื้นที่ห้ามจอด	76
รูปภาพที่ 2.8 ป้ายดับเครื่องยนต์	77
รูปภาพที่ 2.9 ป้ายจำกัดความเร็ว 30 กม./ชม.	77
รูปภาพที่ 2.10 บัตรจอดรถชั่วคราว	77
รูปภาพที่ 2.11 ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ	77
รูปภาพที่ 2.12 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	77
รูปภาพที่ 2.13 การทำความสะอาดถนนโครงการ	78
รูปภาพที่ 2.14 ห้องพักขยะแต่ละชั้น	78
รูปภาพที่ 2.15 ห้องพักขยะรวม	78
รูปภาพที่ 2.16 ถังขยะภายในโครงการ	79
รูปภาพที่ 2.17 ป้ายรณรงค์การทิ้งขยะ	79
รูปภาพที่ 2.18 ป้ายบอกระยะเวลาเก็บขนมูลฝอย	79
รูปภาพที่ 2.19 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม	79
รูปภาพที่ 2.20 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	80
รูปภาพที่ 2.21 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง	80
รูปภาพที่ 2.22 ผังเส้นทางอพยพหนีภัย	81
รูปภาพที่ 2.23 เบอร์โทรฉุกเฉิน	81
รูปภาพที่ 2.24 จุดรวมพล	81
รูปภาพที่ 2.25 ป้ายประชาสัมพันธ์แผ่นดินไหว	82
รูปภาพที่ 2.26 การซ้อมอพยพหนีไฟ	82
รูปภาพที่ 2.27 การตรวจสอบระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	82
รูปภาพที่ 2.28 กล้องปฐมพยาบาล	83

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.29 ระบบคีย์การ์ด	83
รูปภาพที่ 2.30 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด	83
รูปภาพที่ 2.31 กฎระเบียบโครงการ	84
รูปภาพที่ 2.32 ระบบระบายอากาศ	84
รูปภาพที่ 2.33 การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	84
รูปภาพที่ 2.34 หม้อแปลงไฟฟ้า	85
รูปภาพที่ 2.35 อุปกรณ์ Circuit Breaker	85
รูปภาพที่ 2.36 ป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง	85
รูปภาพที่ 2.37 อาคารของโครงการ	85
รูปภาพที่ 2.38 ไฟฟ้าส่องสว่างภายในโครงการ	86
รูปภาพที่ 2.39 กิจกรรมส่งเสริมประเพณี	86
รูปภาพที่ 2.40 งานฉีดพ่นแมลง	86
รูปภาพที่ 2.41 ระเบียบห้องพักของอาคาร	87
รูปภาพที่ 2.42 ถังเก็บน้ำสำรอง	87
รูปภาพที่ 2.43 ถังเก็บน้ำโครงการ	87
รูปภาพที่ 2.44 ท่อระบายน้ำ	87
รูปภาพที่ 2.45 ตะแกรงดักมูลฝอย	87
รูปภาพที่ 2.46 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	88
รูปภาพที่ 2.47 การตรวจสอบเส้นท่อ	88
รูปภาพที่ 2.48 ระบบบำบัดน้ำเสีย	88
รูปภาพที่ 2.49 อุปกรณ์กำจัดก๊าซมีเทน	89
รูปภาพที่ 2.50 มิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสีย	89
รูปภาพที่ 2.51 การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย	89
รูปภาพที่ 2.52 การสูบน้ำ	89
รูปภาพที่ 2.53 สระว่ายน้ำของโครงการ	90
รูปภาพที่ 2.54 รางระบายน้ำล้นรอบสระว่ายน้ำ	90
รูปภาพที่ 2.55 ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	90
รูปภาพที่ 2.56 พื้นที่สำหรับชำระร่างกายก่อนลงสระ	91
รูปภาพที่ 2.57 ทางเข้า-ออกโครงการ	91
รูปภาพที่ 2.58 ห่วงยางชูชีพ	91
รูปภาพที่ 2.59 ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	91
รูปภาพที่ 2.60 ป้ายระบุ “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย”	92

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.61 การล้างทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	92
รูปภาพที่ 2.62 ถังขยะแยกประเภท	92
รูปภาพที่ 2.63 ป้ายทางออก	93
รูปภาพที่ 2.64 บันไดหนีภัย	93
รูปภาพที่ 2.65 กระจกโค้ง	93
รูปภาพที่ 2.66 การล้างทำความสะอาดถังขยะ	93
รูปภาพที่ 2.67 การซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่วนกลาง	94
รูปภาพที่ 2.68 การตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้า	94
รูปภาพที่ 2.69 การเก็บขนขยะ	94
รูปภาพที่ 2.70 การล้างถังเก็บน้ำ	94
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	97

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	22
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	28
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	67
ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	96
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด	98
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (จุดเก็บส่วนลึก)	102
ตารางที่ 3.4 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (จุดเก็บส่วนตื้น)	103

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ เดอะ เดค ของ บริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ และเสียงและการสั่นสะเทือน) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการขยะมูลฝอย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย และการระบายอากาศและความร้อน) ด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, สรรพวัยน้ำ, สุขภาพ, ทัศนียภาพ และการบดบังแสงแดดและทิศทางลม) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่างๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567

1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ

1.1 ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการมีการติดตั้งแผนผังเส้นทางหนีไฟไว้ในอาคาร บริเวณหน้าลิฟต์ภายในโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (2) โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ไว้บริเวณด้านในลิฟต์ และสำนักงานนิติบุคคล และมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลเป็นผู้ติดต่อประสานงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยดูแลตลอด 24 ชั่วโมง
- (3) โครงการมีการซ้อมแผนอพยพของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการเช่นเดียวกับการซ้อมแผนอพยพหนีไฟโดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง โดยโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีภัยล่าสุด เมื่อเดือนกันยายน 2566 และในรอบปี 2567 ทางโครงการมีแผนจะดำเนินการซ้อมอพยพหนีภัยในเดือนกันยายน 2567
- (4) โครงการได้ติดป้ายให้ความรู้เรื่องแผ่นดินไหวไว้ในบริเวณที่ผู้อาศัยเห็นได้ชัด
- (5) โครงการมีแผนฉุกเฉินเป็นวิธีปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินในกรณีแผ่นดินไหวร่วมด้วย
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่นิติบุคคลคอยติดตามข่าวสารเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อสามารถแจ้งให้ผู้พักอาศัยในโครงการ

1.2 คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ
- (2) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมถึงมีคนสวนคอยดูแล รักษา ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายกำหนดให้ใช้ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ที่บริเวณไม้กั้นทางเข้า-ออกหน้าโครงการที่มองเห็นชัดเจน

1.3 เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีการติดป้ายกำหนดให้ใช้ใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ที่บริเวณไม้กั้นทางเข้า-ออกหน้าโครงการที่มองเห็นชัดเจน
- (2) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณพื้นที่จอดรถของโครงการ
- (3) บริเวณรั้วรอบโครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงโดยรอบโครงการ

2. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

2.1 การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการไม่กำหนดให้ผู้เข้าพักอาศัยมีที่จอดรถประจำ ซึ่งสามารถทำให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้มากกว่าแบบกำหนดที่จอดรถประจำ
- (2) โครงการไม่มีस्टีกเกอร์ติดรถยนต์ให้กับผู้พักอาศัย เนื่องจากผู้พักอาศัยในโครงการส่วนใหญ่ไม่ได้ใช้รถส่วนตัว
- (3) ผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการจะมีบัตรจอดรถชั่วคราว ทั้งนี้จะไม่มีการอนุญาตให้รถนอกโครงการเข้ามาจอดภายในโครงการ
- (4) เนื่องจากผู้พักอาศัยในโครงการส่วนใหญ่เป็นนักท่องเที่ยวจึงจะมีการใช้บริการรถรับจ้างเป็นส่วนใหญ่ และโครงการมีพนักงานคอยอำนวยความสะดวกในเรื่องการติดต่อประสานงานกับรถรับจ้าง ในกรณีที่ผู้พักอาศัยประสงค์จะใช้งาน
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ลูกศรแสดงทิศทางเดินรถทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง และมีการติดตั้งกระจกโค้งบริเวณภายในโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. บริเวณไม้กั้นทางเข้า-ออกหน้าโครงการ
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และควบคุมการจราจรภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (8) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ รวมถึงภายในโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการมองเห็น และสัญจรภายในโครงการ
- (9) โครงการมีการจัดเตรียมสถานที่จอดรถที่เพียงพอต่อผู้พักอาศัย พร้อมทั้งมีการตีเส้น และป้ายห้ามจอดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจอดรถกีดขวางเส้นทางจราจร
- (10) โครงการ มีเส้นขาวแดง บริเวณที่ห้ามจอดรถทางเข้าออกบนถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทาง
- (11) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ บริเวณหน้าโครงการ และลูกศรแสดงทิศทางเดินรถทางเข้า-ออกโครงการบนพื้นทาง ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

2.2 การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำสำรองใต้ดินของโครงการ ซึ่งเพียงพอต่อการสำรองน้ำไว้ใช้ภายในโครงการ
- (2) โครงการเลือกใช้ถังเก็บน้ำที่มีประสิทธิภาพในการเก็บน้ำภายในโครงการ
- (3) โครงการมีทีมช่างสำหรับล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำของโครงการ ปีละ 1 ครั้ง ดำเนินการล่าสุดเมื่อเดือนพฤษภาคม 2567
- (4) โครงการไม่มีป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ เนื่องจากโครงการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่เป็นแบบ Censer ที่มีประสิทธิภาพ และประหยัดน้ำ
- (5) โครงการมีทีมช่างคอยสำรวจตรวจสอบการแจกจ่ายน้ำ เส้นท่อ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ หากมีการชำรุดเสียหาย จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่โดยทันที

2.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีท่อระบายน้ำ ที่เพียงพอต่อการระบายน้ำออกภายนอกโครงการ
- (2) โครงการสามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำให้มีค่าอัตราการระบายไม่มากกว่าก่อนพัฒนาโครงการ
- (3) โครงการใช้เครื่องสูบน้ำในการควบคุมการระบายภายในโครงการ
- (4) โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

- (5) บริเวณที่เป็นท่อระบายน้ำจะมีการติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ
- (6) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำของโครงการ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดจะดำเนินการแก้ไขทันที

2.4 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการ เพื่อใช้บำบัดน้ำเสียจากทุกกิจกรรมของโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วโครงการไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์
- (2) โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์กำจัดละอองน้ำและอุปกรณ์กำจัดก๊าซมีเทนที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) โครงการมีการติดตั้งมิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น
- (4) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบดูแลบ่อดักไขมันรวม หากมีไขมันปริมาณมากก็จะมีอาการกำจัดเพื่อให้งานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ
- (5) โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด และมีทีมช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีช่างที่มีความรู้ ความชำนาญ คอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการติดต่อดูดสิ่งปฏิกูลของของภาคเอกชนเข้ามาดำเนินการดูดสิ่งปฏิกูลภายในโครงการเมื่อมีปริมาณของตะกอนถึงขีดที่กำหนดไว้
- (8) โครงการการปลูกต้นไม้ และจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการและมีคนสวนคอยดูแล อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.5 การจัดการมูลฝอย

- (1) ภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นของโครงการมีถังรองรับขยะภายในห้อง เพื่อรองรับขยะจากห้องพักภายในโครงการ
- (2) ภายในห้องสำนักงานนิติบุคคล มีถังรองรับขยะขนาดเล็กไว้ในห้อง เพื่อรองรับขยะ
- (3) โครงการมีห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 2 ห้อง เพื่อรองรับขยะเปียก ขยะแห้ง อยู่บริเวณส่วนด้านหน้าโครงการ และว่าจ้างให้เทศบาลเมืองปาดังเป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไปกำจัด รวมทั้งจัดให้มีถังรองรับขยะภายในห้องพักขยะรวม และมีป้ายแยกประเภทขยะติดที่ถังรองรับขยะ
- (4) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาด และรวบรวมขยะมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นใส่ถุงดำและนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวม
- (5) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียทั้งหมดจากการล้างห้องพักขยะจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ
- (6) โครงการมีการจัดเตรียมถังขยะประเภทต่างๆ ไว้ ภายในโครงการ และมีแม่บ้านคอยเก็บและแยกขยะตรงแหล่งเก็บขยะก่อนเก็บรวบรวม
- (7) โครงการติดป้ายรณรงค์เกี่ยวกับการทิ้งขยะไว้บริเวณหน้าห้องพักขยะ
- (8) ระบบห้องพักขยะของโครงการเป็นระบบปิด และมีป้ายบอกหน้าประตู “ปิดประตูทุกครั้ง”
- (9) โครงการมีการติดตั้งป้ายบอกระยะเวลาในการเก็บขนขยะ บริเวณหน้าประตูห้องพักขยะในแต่ละชั้น

2.6 ไฟฟ้า

- (1) โครงการได้ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามมาตรการ อาคารละ 1 ชุด
- (2) โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์ Circuit Breaker ที่ใช้ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรไว้ภายในโครงการ
- (3) หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการตรวจสอบและซ่อมบำรุง และมีการตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ และมีการติดป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูงบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า
- (4) โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (5) โครงการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณโดยรอบพื้นที่หม้อแปลงไฟฟ้า เพื่อระบายความร้อนจากหม้อแปลงไฟฟ้า
- (6) โครงการมีการสร้างรั้วล้อมรอบหม้อแปลงไฟฟ้า และติดป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูงไว้บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า เพื่อป้องกันอันตราย
- (7) โครงการได้ออกแบบโครงสร้างอาคารตั้งแต่ระยะก่อสร้าง ได้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด และถูกหลักมาตรฐาน
- (8) โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED และพบระบบการเปิดใช้ไฟฟ้าของโครงการ ทางโครงการได้ติดตั้งเป็นระบบ Censer เพื่อประหยัดไฟฟ้า
- (9) โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (10) โครงการมีแผนช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ
- (11) ระบบการเปิดใช้ไฟฟ้าของโครงการ ทางโครงการได้ติดตั้งเป็นระบบ Censer เพื่อประหยัดไฟฟ้า
- (12) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.7 การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการได้ติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยที่มีมาตรฐานทั่วทุกอาคารของโครงการ
- (2) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุกเดือน หากพบมีการชำรุดเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (3) โครงการมีการซ้อมแผนอพยพของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการเช่นเดียวกับการซ้อมแผนอพยพหนีไฟโดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง โดยโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีภัยล่าสุด เมื่อเดือนกันยายน 2566 และในรอบปี 2567 ทางโครงการมีแผนจะดำเนินการซ้อมอพยพหนีภัยในเดือนกันยายน 2567
- (4) โครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับรวมพล เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตรา และอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) บริเวณอุปกรณ์ดับเพลิง มีการติดป้ายบอกวิธีการใช้งาน ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (8) โครงการมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย
- (9) โครงการมีการจัดเตรียมแผนสำหรับอพยพหนีภัยในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้

2.8 การระบายอากาศและความร้อน

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
- (2) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาด และดำเนินการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ
- (3) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบดูแล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวไว้ตามที่กำหนดในมาตรการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

3. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

3.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการจะมีการพิจารณาประชาชนในท้องถิ่นเข้าทำงานก่อนซึ่งต้องเป็นไปตามความเหมาะสม และจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีภายในโครงการ
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่นิเทศดูแลพื้นที่ในการติดตามและประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ
- (3) โครงการมีการจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการพักอาศัยภายในโครงการ โดยการแจกจ่ายให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการและให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

3.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการ 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั่วทั้งบริเวณโครงการ และมีการตรวจสอบบำรุงรักษา ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- (3) โครงการมีการติดตั้งระบบคีย์การ์ดในการเข้า-ออกอาคาร เพื่อความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัว
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยตรวจตราพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการ 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ไว้บริเวณด้านในลิฟต์ และสำนักงานนิเทศดูแล และมีเจ้าหน้าที่นิเทศดูแลเป็นผู้ติดต่อประสานงานในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (6) โครงการมีการติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้นภายในโครงการ
- (7) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์รักษาพยาบาลเบื้องต้นไว้ยังสำนักงานนิเทศดูแล และหากเกิดเหตุฉุกเฉิน เจ้าหน้าที่นิเทศจะดำเนินการติดต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่โดยทันที
- (8) โครงการได้มอบหมายให้ช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ
- (9) โครงการได้มีช่างคอยตรวจสอบระบบสุขาภิบาลของโครงการอยู่ตลอดระยะดำเนินการ
- (10) โครงการมีแม่บ้านทำความสะอาดถึงขยะ และห้องพัสดุฝอยรวม ทุกครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอย ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

3.3 สระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีช่างคอยดำเนินการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน พร้อมทั้งมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำโดยห้องปฏิบัติการเอกชนเป็นประจำทุกเดือน

- (2) สระว่ายน้ำของโครงการตั้งอยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม
- (3) สระว่ายน้ำของโครงการยกระดับขึ้นสูงจากพื้นถนน
- (4) บริเวณสระว่ายน้ำมีการปลูกไม้ยืนต้น และไม้พุ่ม เพื่อเพิ่มความร่มรื่นของพื้นที่ และเพิ่มความเป็นส่วนตัวให้ผู้มาใช้บริการ
- (5) สระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ซิมน้ำไม่ได้ ผนังเรียบ ปัจจุบันอยู่ในสภาพดี มั่นคงแข็งแรง
- (6) สระว่ายน้ำของโครงการมีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง
- (7) โครงการมีที่ว่างเพื่อเป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง และทำความสะอาดง่าย
- (8) สระว่ายน้ำของโครงการอยู่ใกล้กับอาคารพักอาศัย จึงไม่มีผู้เก็บสิ่งของ
- (9) โครงการมีบริเวณพื้นที่สำหรับชำระร่างกายก่อนลงสระ อยู่บริเวณใกล้กับสระว่ายน้ำ
- (10) โครงการมีแม่บ้านคอยดำเนินการทำความสะอาดห้องน้ำ พร้อมทั้งตรวจสอบความเรียบร้อยอยู่เป็นประจำทุกวัน
- (11) โครงการมีการติดระบบแสงสว่างบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน
- (12) โครงการมีการติดตั้งป้ายบอกความลึกและเลขระดับบอกความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (13) โครงการมีการจัดเก็บสารเคมีไว้ภายในห้อง โดยมีการติดตั้งป้ายระบุ “สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย”
- (14) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ใกล้ๆกับบริเวณสระว่ายน้ำ
- (15) โครงการมีห่วงชูชีพอยู่บริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อสะดวกต่อการใช้งาน
- (16) หากเกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้เข้าพักสามารถใช้โทรศัพท์สำนักงานนิติบุคคล เพื่อติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญ รวมถึงมีการติดตั้งเบอร์โทรฉุกเฉินที่ห้องสำนักงานนิติบุคคล และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ใกล้ๆกับบริเวณสระว่ายน้ำ

3.4 สุขภาพ

- (1) โครงการมีการล้างทำความสะอาดภาตรองรับน้ำเครื่องปรับอากาศอยู่เสมอ
- (2) โครงการมีการออกแบบอาคารให้มีการถ่ายเทอากาศ โดยมีช่องเปิดต่างๆ เช่น ประตู หน้าต่าง มีระเบียง เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้
- (3) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านประจำตึกเป็นผู้ดูแลความสะอาดภายในโครงการและบริเวณด้านนอกโครงการ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ และป้ายจำกัดความเร็วก่อนเข้าโครงการ เพื่อช่วยลดปัญหาการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- (5) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวโดยรอบโครงการ รวมถึงมีการปลูกเพิ่มในบริเวณที่ว่าง เพื่อช่วยในการดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะ
- (6) โครงการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วก่อนเข้าโครงการ เพื่อช่วยลดปัญหาการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- (7) ในส่วนของภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ใช้งานได้ดี ไม่มีรั่วซึม และมีการเก็บมูลฝอยใส่ถุงดำก่อนนำไปกำจัด ทำความสะอาดห้องน้ำทั้ง รางระบายน้ำไม่ให้เกิดการอุดตัน และหลีกเลี่ยงการสัมผัสกับหนู และแมลงต่างๆ โดยโครงการมีการว่าจ้างให้มีการฉีดพ่นแมลง และกำจัดหนู ปลวกเป็นประจำทุกเดือน

- (8) ห้องพักขยะของโครงการในแต่ละชั้น และห้องพักขยะรวมเป็นแบบระบบปิด และมีการดูแลความสะอาดบริเวณห้องพักขยะทั้งในอาคารและนอกอาคาร โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดห้องน้ำและห้องส้วมส่วนกลางเป็นประจำทุกวัน และมีการฉีดพ่นกำจัดแมลงเป็นประจำทุกเดือน
- (9) มีการปิดปากภาชนะเพื่อป้องกันยุงวางไข่ และมีการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์เป็นประจำ และเก็บขนทำลายสิ่งที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง และมีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน ในส่วนของพื้นที่สีเขียว มีการตัดแต่งไม้ให้เกิดภูมิทัศน์ ในส่วนของรางระบายน้ำ เจ้าหน้าที่ได้มีการขุดลอกเป็นประจำ เพื่อป้องกันน้ำขัง และเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้ดี
- (10) โครงการไม่ได้มีการนำน้ำผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ภายในโครงการ
- (11) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (12) โครงการได้มีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำทุกเดือน
- (13) โครงการมีคนสวนคอยดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีสภาพน่าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (14) โครงการมีการซ่อมแซมอพยพของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการเช่นเดียวกับการซ่อมแซมอพยพหนีไฟโดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง โดยโครงการได้ดำเนินการซ่อมอพยพหนีไฟล่าสุด เมื่อเดือนกันยายน 2566 และในรอบปี 2567 ทางโครงการมีแผนจะดำเนินการซ่อมอพยพหนีไฟในเดือนกันยายน 2567
- (15) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำอยู่ภายในโครงการ ซึ่งสามารถติดต่อหรือแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- (16) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงการใช้งานของถังดับเพลิงทุกถัง
- (17) โครงการมีการติดตั้งป้ายเส้นทางอพยพหนีไฟไว้บริเวณทางเดินในอาคาร ซึ่งสามารถมองเห็นได้
- (18) โครงการมีการจัดเตรียมแผนสำหรับอพยพหนีไฟในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ และมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละส่วนไว้
- (19) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก
- (20) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลและตรวจรถเข้า-ออกตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (21) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกและรอบโครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการมองเห็น
- (22) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน มีการติดตั้งป้ายแสดงทิศทางเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแล
- (23) โครงการมีการจัดเตรียมสถานที่จอดรถที่เพียงพอต่อผู้พักอาศัย พร้อมทั้งมีการตีเส้น และป้ายห้ามจอดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจอดรถกีดขวางเส้นทางจราจร
- (24) โครงการมีเส้นขาวแดง บริเวณที่ห้ามจอดรถทางเข้าออกบนถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทาง
- (25) โครงการมีพนักงานคอยทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางของโครงการเป็นประจำ และเมื่อเกิดความสกปรก
- (26) โครงการจัดให้มีระเบียบห้องพักทุกห้อง มีความทันทานแข็งแรง

3.5 ทศนียภาพ

โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ และจัดให้มีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

3.6 การบดบังแสงแดดและทิศทางลม

- (1) โครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัย ใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่าผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที
- (2) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางลม ตั้งแต่ระยะก่อสร้างโครงการ และปัจจุบันยังไม่มีกรรร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการ
- (3) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ และจัดให้มีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ เดอะ เดค ของบริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, การคมนาคมขนส่ง, การใช้ น้ำ, การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการมูลฝอย, การใช้ไฟฟ้าและพลังงาน , การระบายอากาศและการป้องกันอัคคีภัย รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 ธรณีวิทยา การเกิดแผ่นดินไหว

โครงการมีการซ่อมแซมอพยพของผู้ที่พักอาศัยและพนักงานในโครงการเช่นเดียวกับการซ่อมแซมอพยพหนีไฟโดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง โดยโครงการได้ดำเนินการซ่อมอพยพหนีภัยล่าสุด เมื่อเดือนกันยายน 2566 และในรอบปี 2567 ทางโครงการมีแผนจะดำเนินการซ่อมอพยพหนีภัยในเดือนกันยายน 2567

2.2 การคมนาคมขนส่ง

โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำโครงการคอยตรวจตราและอำนวยความสะดวกเรื่อง การจราจรและการจอดรถภายในโครงการและบริเวณทางเข้า-ออก ตลอด 24 ชั่วโมง

2.3 การใช้น้ำ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.4 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที

2.5 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการจัดบันทึกการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทส.1 บันทึกทุกวันเก็บไว้ที่โครงการ และแบบ ทส.2 สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดทุกเดือน ส่งให้เทศบาลเมืองปาดังและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2.6 การจัดการมูลฝอย

- (1) โครงการมีแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะและการรื้อซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ทดแทน
- (2) โครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะทุกวัน และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวม

2.7 การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิดภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

2.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และระบบประตู Key Card เป็นประจำ หากเกิดการชำรุดจะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

2.9 การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในสระว่ายน้ำทุกวันตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟิคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการอยู่บริเวณใกล้กับสระว่ายน้ำ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที
- (6) โครงการมีช่างคอยเดินสำรวจพื้นผิวโดยรอบสระว่ายน้ำและบริเวณทางเดินรอบสระว่ายน้ำอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการตรวจสอบป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ ให้มีสภาพดีอยู่ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (8) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หากชำรุดทางโครงการจะทำการแก้ไขทันที

2.10 สุขภาพ

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง และกำจัดหนู ปลูกเป็นประจำทุกเดือน
- (3) โครงการมีคนสวนคอยดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพที่หน้าดูอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

